

**DISPOSICIONS****DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA****CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT**

**RESOLUCIÓ PRE/1190/2016, de 4 de maig, per la qual s'obre la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions per a la realització de les activitats esportives i actes que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica, executats durant la temporada 2015-2016, i se n'aproven les bases reguladores.**

Atès que, en aplicació del que disposa l'article 2 del Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, l'administració esportiva de la Generalitat de Catalunya ha de fomentar, divulgar, planificar, coordinar, executar, assessorar i implantar la pràctica de l'activitat física i de l'esport arreu de Catalunya a tots els nivells i estaments socials;

D'acord amb el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès el Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2016.

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent i, en concret, l'article 92.3 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en relació amb l'article 93.b) del mateix text normatiu;

Resolc:

—1 Aprovar les bases reguladores que han de regir el procediment de concessió de subvencions per a la realització de les activitats esportives i actes que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica, executats durant la temporada 2015-2016, que consten a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Obrir la convocatòria pública per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de les activitats esportives i actes que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica, executats durant la temporada 2015-2016.

—3 Les activitats objecte de subvenció s'han de dur a terme en el període comprès entre l'1 de setembre del 2015 i el 31 d'agost de 2016.

—4 La dotació màxima aprovada per a la concessió d'aquestes subvencions és de 240.000,00 €; dels quals 150.000,00 € s'imputaran a la partida 482.0001; 1.000,00 € s'imputaran a la partida 481.0001; 49.000,00 € s'imputaran a la partida 460.0001; 4.000,00 € s'imputaran a la partida 449.0001; i 36.000,00 € s'imputaran a la partida 448.0001 del pressupost vigent del Consell Català de l'Esport per al 2016.

La dotació pressupostària màxima d'aquesta convocatòria pot ser ampliada en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

Si en funció del volum de sol·licituds es produeixin romanents en qualsevol de les partides pressupostàries objecte de finançament, l'import corresponent es pot aplicar a altres partides previstes a la mateixa

CVE-DOGC-A-16131032-2016

convocatòria.

—5 El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació al DOGC i finalitza el dia 30 de maig de 2016.

—6 La Subdirecció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport, com a òrgan competent per a la instrucció del procediment, formula la proposta de resolució provisional de concessió de subvencions, d'acord amb l'informe previ del Comitè Executiu del Consell Català de l'Esport. Aquesta Subdirecció, seguint la tramitació que disposa la base 11, eleva la proposta definitiva de resolució a la Presidència del Consell Català de l'Esport, per a la resolució final del procediment.

—7 La resolució final del procediment es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictada o davant la persona titular del departament competent en matèria d'esports en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada.

—8 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de conclusió del procediment, mitjançant la seva publicació, és de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, els interessats poden entendre que les seves sol·licituds han estat desestimades per silenci administratiu.

—9 Aquesta Resolució té efectes a partir de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució o les seves bases, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictada o, directament, davant la persona titular del departament competent en matèria d'esports, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació al *Diari oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb els articles 114 i 115 de la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Esplugues de Llobregat, 4 de maig de 2016

Gerard M. Figueras i Albà

President

Annex

Bases

—1 Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per donar suport a les iniciatives destinades a les actuacions especials que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu a Catalunya o de rellevància social i històrica, executades durant la temporada 2015-2016. Dintre d'aquest objecte s'inclouen, a més de l'organització i promoció d'activitats esportives, altres projectes assimilats a congressos, jornades, tasques d'arxiu de documentació, elaboració de publicacions i estudis

CVE-DOGC-A-16131032-2016

relacionats amb l'àmbit de l'esport, activitats de preparació o adequació d'espais i equipaments per a la realització de les activitats i l'organització d'esdeveniments internacionals a Catalunya.

#### —2 Entitats destinatàries

Poden ser sol·licitants de les subvencions les entitats públiques i les entitats privades sense finalitat de lucre que, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, estiguin degudament inscrites o adscrites al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya i que també tinguin la junta directiva o òrgan de govern degudament inscrit en aquest Registre o el que correspongui, sempre que es demani un mínim de 3.000 euros sumant l'import de totes les actuacions sol·licitades per cada entitat. L'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici el compliment d'aquests requisits.

Les entitats que reuneixin els requisits establerts anteriorment, han de complir complementàriament, amb el següent codi ètic de funcionament:

- Persecució de finalitats generals de foment de l'esport: les entitats beneficiàries de les subvencions són entitats públiques o privades que persegueixen finalitats vinculades amb el foment, la promoció i l'organització de l'activitat esportiva, com un model d'educació integral que afavoreixi un estil de vida saludable i els valors humans i socials en un marc de convivència i cohesió.
- Absència total d'ànim de lucre: les entitats beneficiàries de les subvencions són entitats públiques o privades sense cap finalitat de lucre, que apleguen l'esforç de les persones que volen participar en la consecució de les finalitats, sense cap tipus d'ànim lucratiu.
- Foment de la participació interna de les persones que conformen l'entitat.
- Confiança i funcionament democràtic: les relacions entre els membres de les entitats beneficiàries s'han de basar en la confiança i el convenciment de compartir un projecte comú i es fomenta en la bona fe i el respecte per tothom. Les bases del funcionament democràtic, en el si de l'entitat, són la igualtat i la llibertat d'expressió, d'acord amb l'organització interna de l'entitat.
- Transparència econòmica: la realització d'activitats econòmiques no pot ser contrària a les finalitats de les entitats beneficiàries.
- Gestió respectuosa amb els recursos humans: les entitats poden comptar amb personal remunerat, que ha de ser contractat en condicions de mercat, evitant la precarietat i també hi poden col·laborar persones de forma voluntària.
- Sostenibilitat de les entitats: es considera sostenible l'entitat que, amb els recursos propis i els que és capaç de mobilitzar, pot realitzar les activitats que li permetin assolir les seves finalitats.
- Relacions amb altres entitats: el reconeixement que les entitats beneficiàries formen part d'un gran grup d'entitats amb finalitats i bases similars ha de ser el substrat en el qual s'edifiquin les relacions amb altres entitats, sobre la base de la cooperació i la recerca de punts de trobada per millorar l'activitat pròpia, sempre amb respecte cap a l'autonomia de cadascuna de les entitats.

#### —3 Requisits i incompatibilitats

3.1 Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions que es relacionen a continuació, els quals han d'estar degudament acreditats mitjançant les declaracions o la memòria corresponents, que també s'esmenten, per a cada requisit o condició, a continuació:

a) No estar sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

b) Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada de l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

(Declaració del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

c) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual, si la realització d'alguna de les activitats objecte de la

CVE-DOGC-A-16131032-2016

subvenció utilitza qualsevol element susceptible de generar drets d'autor.

(Acreditació per declaració del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

d) En el cas que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 86/2015, de 2 de juny.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

e) En el cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar els mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

(Acreditació per memòria signada pel/per la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

f) Complir els requisits dels articles 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte als centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.

(Acreditació per declaració del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

g) No haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere i donar compliment al que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

h) Quan les activitats objecte d'aquestes subvencions comportin contacte habitual amb menors d'edat, les persones que participin en aquestes activitats no poden haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, segons disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

i) En cas de fundacions i associacions no esportives, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

j) En cas de fundacions, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

k) En cas d'associacions esportives d'utilitat pública, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant l'òrgan competent del Consell Català de l'Esport, d'acord amb l'article 34 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i l'article 5 del Reial decret 1740/2003, de 19 de desembre, sobre procediments relatius a associacions d'utilitat pública i resta de normativa aplicable.

(Acreditació per declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat inclosa al formulari de sol·licitud)

3.2 La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi aquestes declaracions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

CVE-DOGC-A-16131032-2016

3.3 Amb la signatura de les declaracions responsables, la persona signant dona el seu consentiment per a la realització de les verificacions oportunes, des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvenció i fins al compliment per part de la persona beneficiària de la respectiva obligació de justificació de manera completa i correcta, i manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts i que disposa de la documentació que ho acredita.

3.4 Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb d'altres destinades a la mateixa finalitat i atorgades per altres administracions públiques o ens públics i privats d'àmbit territorial, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no ultrapassin el 100% del cost total de les activitats subvencionades a desenvolupar pel beneficiari.

No són compatibles amb la percepció de qualsevol altra subvenció, premi o ajut del Consell Català de l'Esport per a la mateixa activitat subvencionada, durant els exercicis 2015 i 2016.

#### —4 Despeses subvencionables i quantia de les subvencions

4.1 Es consideren despeses subvencionables les despeses relacionades directament amb la realització de cada activitat per a la qual se sol·licita subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que determinen aquestes bases reguladores. En cap cas, les despeses poden tenir caràcter de despeses d'inversió, ni el cost dels béns o serveis subvencionats pot superar el seu valor de mercat. A aquests efectes, tenen aquesta condició les despeses que expressament constin com a subvencionables a la Guia per a la justificació de les subvencions disponible a la pàgina web corporativa de l'Administració de la Generalitat, Secretaria General de l'Esport, en l'adreça electrònica següent: <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>.

4.2 Les subvencions es concedeixen dins els límits de la dotació pressupostària màxima prevista a la convocatòria i d'acord amb la puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts a la base 9. La distribució de la dotació pressupostària de la convocatòria és proporcional a la puntuació obtinguda.

4.3 S'estableix un percentatge màxim del 20% de desviació pressupostària, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de les activitats subvencionades que no comporta reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre que es garanteixi que l'objecte i la finalitat de la subvenció s'ha complert. En el supòsit que el percentatge de desviació pressupostària superi el 20%, sempre que l'objecte i la finalitat de la subvenció concedida es compleixin, l'import de la subvenció atorgada es redueix automàticament, en la mateixa proporció al percentatge en què se superi aquesta xifra.

4.4 En cap cas, l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les activitats a desenvolupar pel beneficiari.

#### —5 Sol·licituds

5.1 Cada entitat interessada ha de presentar una única sol·licitud que inclogui les diferents activitats per a les quals es demana subvenció, segons model normalitzat. Aquest model normalitzat de sol·licitud incorpora els models normalitzats de la documentació a què es refereix la base 7.

El formulari normalitzat de sol·licitud i de la documentació annexa es poden obtenir a Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>), al Consell Català de l'Esport, a qualsevol de les seves representacions territorials i a la pàgina web corporativa de l'Administració de la Generalitat, Secretaria General de l'Esport, a l'adreça electrònica següent: <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>.

En aquestes mateixes adreces també es poden obtenir els formularis per trametre la resta de documentació requerida d'acord amb les bases 10, 11 i 16.4.1.b4).

5.2 La presentació de les sol·licituds de subvenció, de la preceptiva documentació annexa i de documentació requerida d'acord amb les bases 10 i 11, s'efectua i es trameta, preferentment, pels mitjans electrònics de Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>). En canvi, la documentació justificativa prevista a la base 16 s'ha de presentar solament en format paper.

Les sol·licituds efectuades per mitjans electrònics es consideren presentades davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya quan s'enregistren en el Registre Telemàtic de la Generalitat de Catalunya a través de Tràmits gencat i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'ens sol·licitant i, identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

CVE-DOGC-A-16131032-2016

5.3. En el cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

5.4 No obstant allò previst a l'apartat anterior, les entitats sol·licitants poden optar per presentar les sol·licituds, la documentació annexa a aquestes i la resta de documentació a aportar en resposta als requeriments de documentació tramitats d'acord amb les bases 10 i 11 de manera presencial, en format paper, al Registre general del Consell Català de l'Esport i al registre de les seves representacions territorials, a les adreces següents:

Consell Català de l'Esport: Av. dels Països Catalans, 40-48, 08950 Esplugues de Llobregat.

Representacions territorials del Consell Català de l'Esport:

A Barcelona: Rambla de Guipúscoa, 23-25, 5è. E i F, 08018 Barcelona.

A Girona: Pl. de Pompeu Fabra, 1 (edifici Sta. Caterina), 17002 Girona.

A Lleida: C. de Lluís Companys, 1, 25003 Lleida.

A Tarragona: C. Major, 14, 43003 Tarragona.

A les Terres de l'Ebre: C. de Montcada, 23, 43500 Tortosa.

Les sol·licituds i la documentació a adjuntar també es poden presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques catalanes, i l'article 38.4 de la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En aquest supòsit, de presentació presencial, es recomana, a més de la presentació de la sol·licitud i la documentació en format paper, d'acord amb el que preveu aquesta base general 5.1, enviar també els documents per correu electrònic a l'adreça següent: [cceact.presidencia@gencat.cat](mailto:cceact.presidencia@gencat.cat).

5.5 La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquestes bases.

#### —6 Identificació, autenticació i signatura electrònica

Per poder presentar la sol·licitud electrònicament, cal que l'entitat o el/la seu/seva representant legal disposi d'un certificat digital vàlid i vigent emès per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya com a vàlida per identificar la ciutadania i les entitats davant de les administracions públiques catalanes (<http://tramits.gencat.cat/ca/sobre-la-oficina/tramitacio-en-linia/certificacio-digital/certificats-acceptats/>).

En el cas que les entitats o el seu representant legal no disposin de certificat digital, podran obtenir-ne un en els centres emissors corresponents que figuren, segons els tipus de certificat que desitgin, a la pàgina web <http://tramits.gencat.cat/ca/sobre-la-oficina/tramitacio-en-linia/certificacio-digital/certificats-acceptats/>

S'admeten els sistemes de signatura electrònica avançada que representin una persona jurídica, així com els sistemes de signatura electrònica avançada incorporats en el document nacional d'identitat electrònic, els certificats idCAT emesos pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya o altres sistemes de signatura electrònica avançada que representin una persona física, una persona vinculada a una organització sense capacitat de representació o una persona física adscrita a un col·lectiu professional.

Quan s'actui en nom d'altri, s'admeten els sistemes d'identificació de persona física que indica l'apartat anterior, així com els sistemes de signatura electrònica avançada que representin una persona vinculada a una organització amb capacitat de representació.

#### —7 Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

El model normalitzat de la sol·licitud de subvenció incorpora la documentació que cal aportar següent:

a) Les declaracions i la memòria que s'indiquen a la base 3.

b) El projecte de cada activitat per a la qual es demana subvenció, en el qual consti la memòria descriptiva de l'activitat i el pressupost detallat de les despeses i ingressos previstos per a la seva execució o liquidació, en el cas que l'activitat ja hagués finalitzat, desglossat per actuacions i per conceptes de despesa.

—8 Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds és el que s'indica al punt 5 de la convocatòria.

—9 Criteris de valoració

Les sol·licituds es valoren en funció dels criteris que s'esmenten tot seguit:

a) L'interès social i esportiu de l'activitat (0 a 300 punts)

Baix interès social i esportiu: 0 punts

Alt interès social i baix interès esportiu: 100 punts

Baix interès social i alt interès esportiu: 200 punts

Alt interès social i alt interès esportiu: 300 punts

Es valora l'interès esportiu en funció de la dinamització esportiva que representa i la implantació de l'esport a nivell local. La ponderació és d'un 50% màxim per paràmetre.

Es valora l'interès social en funció del volum d'espectadors que aglutina i la repercussió en els mitjans de comunicació. La ponderació serà d'un 50% màxim per paràmetre.

b) El cost de l'activitat (0 a 300 punts)

Menys de 10.000 €: 0 punts

De 10.001 a 15.000 €: 35 punts

De 15.001 a 35.000 €: 70 punts

De 35.001 a 55.000 €: 125 punts

De 55.001 a 75.000 €: 200 punts

Més de 75.001 €: 300 punts

c) L'impacte i rellevància de l'activitat dins del sistema esportiu de Catalunya de 0,5 a 5 punts, multiplicador.

Es valora la singularitat de l'actuació, l'antiguitat de l'entitat o l'actuació, l'impacte de gènere de l'entitat o actuació i la projecció internacional de l'entitat o l'actuació.

La ponderació és d'un 25% màxim per paràmetre.

A més, d'acord amb els criteris esmentats, es prioritzen les activitats sol·licitades que incorporin la consideració del principi d'igualtat efectiva de dones i homes en el seu disseny i execució, així com que contribueixin a visualitzar les dones en aquest àmbit, amb l'objectiu d'integrar la perspectiva de gènere i els drets de les dones.

—10 Procediment de la concessió

10.1 El procediment de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva.

10.2. L'òrgan instructor és la Subdirecció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport, la comissió de valoració és el Comitè Executiu del Consell Català de l'Esport i l'òrgan resolutori de la convocatòria és la Presidència del Consell Català de l'Esport.

La normativa que regula la composició del Comitè Executiu és el Decret 35/2001, de 23 de gener, sobre òrgans rectors i el funcionament del Consell Català de l'Esport, en relació amb la disposició addicional tercera del Decret 215/2005, d'11 d'octubre, de reestructuració de la Secretaria General de l'Esport i del Consell Català de l'Esport.

10.3 L'òrgan instructor examina les sol·licituds presentades a l'empara de la corresponent convocatòria i ha de requerir les entitats que han presentat una sol·licitud amb defectes esmenables, amb manca de documentació preceptiva o amb documentació inexacta o defectuosa, perquè esmenin els defectes o aportin la documentació

CVE-DOGC-A-16131032-2016

que hi manca, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la relació d'entitats que han d'esmenar o completar llur sol·licitud al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquesta llista es pot consultar a través de la pàgina web <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>.

Les entitats poden presentar la documentació que els sigui requerida en resposta als requeriments de documentació en format paper o, preferentment, pels mitjans electrònics de Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>) per la qual cosa s'ha d'utilitzar el formulari d'aportació de documentació, en els termes previstos a la base 5.

10.4 Després de valorar les sol·licituds, la Subdirecció General d'Activitats Esportives formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe del Comitè Executiu del Consell Català de l'Esport, en els termes previstos a la base 11.

Finalment, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva de concessió de les subvencions, a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional de concessió, de la documentació addicional presentada pels beneficiaris proposats i de les comprovacions d'ofici corresponents, i l'eleva a la Presidència del Consell Català de l'Esport per a la resolució final del procediment.

10.5 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

#### —11 Proposta de resolució provisional i presentació de documentació addicional

11.1 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions formulada per l'òrgan instructor es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya accessible des de la seu electrònica ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquesta llista es pot consultar a través de la pàgina web <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>.

11.2 Les entitats proposades com a beneficiàries de les subvencions han de presentar la documentació que els sigui requerida per l'òrgan instructor, d'acord amb allò establert en la base 11.3, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional de concessió. La proposta de resolució provisional ha de contenir el requeriment de la documentació esmentada.

Dins del mateix termini, les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

Les entitats poden presentar la documentació que els sigui requerida, i en el seu cas, les al·legacions corresponents, en format paper o, preferentment, pels mitjans electrònics de Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>) per la qual cosa s'ha d'utilitzar el formulari d'aportació de documentació, en els termes previstos a la base 5.

11.3 Les entitats sol·licitants proposades com a beneficiàries a la proposta de resolució provisional han d'aportar, si és procedent, la documentació següent:

a) Imprès de sol·licitud de transferència bancària, signat i segellat per l'entitat bancària (Disponible a [http://economia.gencat.cat/ca/70\\_ambits\\_actuacio/tresoreria\\_i\\_pagaments/04\\_modelos\\_i\\_formularis/](http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/tresoreria_i_pagaments/04_modelos_i_formularis/)).

No es requerirà aquest document quan es verifiqui que les dades bancàries que s'indiquen en el formulari normalitzat de sol·licitud són les mateixes que les indicades a la convocatòria anterior.

b) Per a subvencions superiors a 10.000,00 euros, comunicació del o de la representant legal de l'entitat de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Declaració del o de la representant legal de l'entitat)

c) Còpia compulsada del document d'identificació fiscal de l'entitat. No cal aportar aquest document si s'autoritza l'òrgan instructor perquè consulti aquestes dades. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

Tampoc cal aportar aquest document si la sol·licitud s'ha presentat per mitjans electrònics i s'ha emprat un sistema de signatura electrònica que representi una persona jurídica o una persona vinculada a una organització amb capacitat de representació.



CVE-DOGC-A-16131032-2016

d) Si la sol·licitud no s'ha presentat per mitjans telemàtics, còpia compulsada del document d'identitat de la persona que signa la sol·licitud. No cal aportar aquest document si s'autoritza l'òrgan instructor perquè consulti les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat. Tampoc es requereix l'aportació d'aquest document si l'òrgan instructor pot verificar d'ofici aquestes dades identitàries ni tampoc si la sol·licitud s'ha presentat per mitjans electrònics i s'ha emprat un sistema de signatura que permet acreditar el document d'identitat de la persona signant.

e) En el seu cas, còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua la persona signant. No cal aportar aquesta documentació si aquesta representació s'ha inscrit en un registre públic perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici. Tampoc cal aportar-la si la sol·licitud s'ha presentat per mitjans telemàtics i la signatura electrònica emprada acredita que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.

No cal aportar els documents indicats a les lletres a), b), c), d) i e) anteriors en el cas que la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a la persona beneficiària que els porti en el termini de 10 dies hàbils.

Si la documentació es presenta per mitjans telemàtics, les entitats sol·licitants poden presentar còpies digitalitzades dels documents en substitució de les còpies compulsades, d'acord amb el que preveu l'article 35.2 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. La seva fidelitat als originals es garanteix mitjançant l'ús de la signatura electrònica corresponent.

11.4 L'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits següents:

a) Les dades relatives a la personalitat jurídica i a la capacitat d'obrar de l'entitat al registre corresponent.

b) En el cas de fundacions, que hagin complert el deure de presentació dels comptes anuals davant el protectorat.

c) En cas d'associacions esportives d'utilitat pública, haver complert el deure de presentació dels comptes anuals davant l'òrgan competent del Consell Català de l'Esport, d'acord amb l'article 34 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i l'article 5 del Reial decret 1740/2003, de 19 de desembre, sobre procediments relatius a associacions d'utilitat pública i resta de normativa aplicable.

d) En el cas de fundacions i associacions no esportives, que hagin adaptat els seus estatuts d'acord amb el règim transitori previst per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

En el cas que l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits esmentats, ha de requerir a la persona beneficiària que porti la documentació corresponent en el termini de 10 dies.

11.5 L'òrgan instructor pot demanar a les entitats sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

## —12 Inadmissió i desistiment

12.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen les bases reguladores d'aquestes subvencions comporta la inadmissió de la sol·licitud.

12.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca d'esmena o l'esmena incompleta o defectuosa dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils, d'acord amb el que disposa la base 10.3.

b) La manca de presentació, o la presentació incompleta o defectuosa de la documentació que sigui requerida, en els termes previstos a la base 11.

12.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix aquesta resolució es pot consultar a la pàgina web corporativa de l'Administració de la Generalitat, Secretaria General de l'Esport, a l'adreça electrònica següent: <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>, sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

CVE-DOGC-A-16131032-2016

12.4 Qualsevol persona sol·licitant d'una subvenció pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

#### —13 Resolució i publicació

13.1 La Presidència del Consell Català de l'Esport resol i notifica la finalització del procediment, mitjançant la seva publicació, en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, els interessats poden entendre que les seves sol·licituds han estat desestimades per silenci administratiu, sens perjudici del que disposen els articles 42 i 44 de la Llei estatal 30/1992, de 26 de desembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

13.2 La publicació de la resolució final del procediment al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)), substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Així mateix, aquesta resolució es pot consultar a través de la pàgina web <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>.

#### —14 Publicitat

El Consell Català de l'Esport ha de donar publicitat de les subvencions concedides per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Les subvencions concedides d'un import igual o superior a 3.000,00 euros s'han de publicar també al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, amb expressió de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

#### —15 Pagament

15.1 El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant dos lliuraments: el primer, una bestreta inicial del 80% del total de la subvenció concedida, que es tramita a partir de la concessió, per a la qual no s'exigeixen garanties, i el segon, del 20% restant, que es tramita un cop totes les activitats objecte de la subvenció han estat degudament justificades, en els termes previstos a la base 16.

15.2 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

#### —16 Justificació

16.1 Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions han de justificar l'aplicació dels fons percebuts d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i de conformitat amb el que preveu aquesta base.

Les despeses a justificar s'han d'haver realitzat en el període comprès entre l'1 de setembre de 2015 i el 31 d'agost del 2016, ambdós inclosos, i han de ser degudament validades pel corresponent representant legal de l'entitat.

16.2 Les entitats han de presentar la documentació justificativa descrita en aquesta base en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de finalització de l'execució de les actuacions objecte de subvenció o, en el supòsit que les actuacions a subvencionar ja s'haguessin executat en el moment d'atorgar-se la subvenció, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la resolució de concessió de la subvenció sol·licitada.

16.3 La modalitat de justificació de les subvencions és la de comptes justificatius amb aportació de justificants de despesa, menys per a les subvencions concedides per un import igual o inferior a 9.000 euros, en què la modalitat és la de comptes justificatius simplificats.

16.4 Documentació justificativa a aportar:

CVE-DOGC-A-16131032-2016

I. Subvencions concedides per un import superior a 9.000 euros, modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

Les entitats beneficiàries han de presentar al Consell Català l'Esport el compte justificatiu, el qual ha de contenir la documentació següent, acreditativa del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons concedits:

a) Memòria de cada activitat subvencionada, descriptiva del projecte realitzat, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades, on hi consti:

b.1. Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

b.2. En el supòsit que no s'hagi presentat amb la sol·licitud, d'acord amb la base 7.1b), liquidació definitiva del pressupost amb l'estat comparatiu entre el pressupost presentat amb la sol·licitud i el finalment aprovat i executat, en què s'indiquin i es motivin les desviacions que hi ha hagut.

b.3 La relació classificada de les despeses de l'activitat ha d'anar acompanyada de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor.

En la justificació s'ha d'indicar clarament a quina activitat de les sol·licitades, segons els projectes presentats, corresponen els justificants aportats, així com a quins conceptes del pressupost previst es refereixen.

Es considera efectivament pagada la despesa als efectes de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

En tots els casos, els justificants s'han de presentar en format paper i poden ser originals o fotocòpia compulsada, d'acord amb els models d'impresos.

b.4 Declaració responsable del o de la representant legal de l'entitat acreditativa del compliment de l'obligació prevista a la base 17.f).

b.5 Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

b.6 Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari.

b.7 Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció que requereixin les bases.

b.8 En el seu cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos que se'n derivin.

II. Subvencions concedides per un import igual o inferior a 9.000 euros, modalitat de compte justificatiu simplificat.

Les entitats beneficiàries han de presentar la mateixa documentació indicada en el punt I d'aquesta base, menys la documentació a què fan referència els punts b.3 i b.6 d'aquesta base.

L'òrgan instructor, mitjançant tècniques de mostreig aleatori sistemàtic, requerirà a aquestes entitats beneficiàries els justificants de despesa, amb el corresponent comprovant de pagament, que consideri oportuns dels inclosos en relació classificada de les despeses de l'activitat (punt b.3 d'aquesta base) per tal d'obtenir evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

16.5 Hi ha disponible la Guia per a la justificació de les subvencions, així com també models d'impresos de la documentació requerida en aquesta base, a través de la pàgina web <http://www20.gencat.cat/portal/site/sge>. Així mateix, la documentació prevista en el punt b.4 d'aquesta base també es pot obtenir a l'adreça Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>).

16.6 En tots els casos, els justificants vàlids presentats es marcaran amb un segell que indiqui la subvenció que es justifica.

CVE-DOGC-A-16131032-2016

16.7 La no-realització de l'activitat subvencionada en els termes previstos, la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada comporta la revocació total o parcial de la subvenció i el reintegrament dels fons rebuts.

#### —17 Altres obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions estan subjectes a les obligacions següents:

- a) Complir la finalitat de la subvenció realitzant les activitats subvencionades en el termini establert en aquestes bases reguladores.
- b) Dur a terme les activitats subvencionades d'acord amb els projectes presentats. Qualsevol canvi en els projectes o calendaris presentats s'ha de comunicar a l'òrgan instructor (Subdirecció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport) com a màxim l'1 de juliol de 2016 i sempre que no afectin els programes prèviament justificats. L'òrgan instructor pot acceptar o no la modificació sol·licitada, dins el termini màxim de 30 dies, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.
- c) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor (Subdirecció General d'Activitats Esportives i Infraestructures del Consell Català de l'Esport), de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin les activitats subvencionades, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- f) Incloure el suport de l'Administració de la Generalitat, mitjançant la identificació "Amb el suport de Generalitat de Catalunya – esportcat", que consta a l'adreça [http://esports.gencat.cat/web/.content/home/IMG\\_SGE/img/jpg/esportcat\\_c\\_rgb\\_fb\\_600pp\\_suport.jpg](http://esports.gencat.cat/web/.content/home/IMG_SGE/img/jpg/esportcat_c_rgb_fb_600pp_suport.jpg) (per a altres versions [http://esports.gencat.cat/ca/secretaria\\_general\\_de\\_lesport/consell-catala-de-lesport/imatge\\_de\\_la\\_secretaria\\_general\\_de\\_lesport](http://esports.gencat.cat/ca/secretaria_general_de_lesport/consell-catala-de-lesport/imatge_de_la_secretaria_general_de_lesport)), en els elements informatius i de difusió de les activitats objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció. Els logotips "Generalitat de Catalunya" i "esportcat" no es poden separar i han d'aparèixer sempre amb aquesta distribució. Així mateix, en els mateixos supòsits, en els elements informatius i de difusió de les activitats objecte de la subvenció, també s'ha d'incloure el logotip dels XVIII Jocs Mediterranis Tarragona 2017 (<http://esports.gencat.cat/ca/detalls/Article/Jocs-Mediterranis-Tarragona-2017>)
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Respectar el límit de subcontractació màxim del 50% de l'import del pressupost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 29 de la Llei estatal 38/2003, general de subvencions, i l'article 68 del seu Reglament.
- i) En els supòsits establerts a l'article 3.4 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, complir les obligacions establertes pel títol II d'aquesta Llei.
- j) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació de control.
- k) Complir les obligacions previstes a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- l) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores d'aquesta subvenció.

CVE-DOGC-A-16131032-2016

—18 Modificació i revocació de les subvencions concedides

18.1 L'òrgan concedent pot modificar la resolució de concessió de les subvencions, a sol·licitud de la persona beneficiària o d'ofici, per l'obtenció concurrent d'altres ajudes o en cas d'alteració objectiva de les condicions que van motivar-ne la concessió.

18.2 Són causes de revocació les previstes a l'apartat 3 de l'article 92 bis i a l'article 99, tots ells, del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, així com les previstes a l'article 37 de la Llei estatal 38/2003, general de subvencions, i l'incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3, 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

També podrà ser causa de revocació total o parcial de la subvenció l'incompliment manifest del codi ètic de funcionament de les entitats contingut a la base 2.

18.3 És igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts a la normativa sectorial corresponent especificats en aquestes bases reguladores.

—19 Normativa aplicable

En tot allò no previst expressament per aquestes bases són d'aplicació els preceptes continguts al capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot allò que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tots dos en els seus preceptes bàsics; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com el que disposa la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui d'aplicació a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable.

—20 Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

—21 Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

(16.131.032)